

アカウントの一括登録

コントロールパネルの【メール】から、【メールアカウント管理（管理者用）】をクリックし、「メールアカウント一括登録/出力」画面で、メールアカウントとパスワードを入力して【登録】ボタンをクリックします。

メールアカウントの一括登録

メールアカウントを一括登録できます。複数のメールアカウントを登録する際にご利用ください。

1 メモ帳を起動します。

メールアカウント名（アドレスの「@（アットマーク）」より前の部分）と、そのアカウントのパスワードをカンマ「,」で区切って入力します。

コメントを入れる場合は、パスワードのあとに、カンマ「,」で区切って入力します。
コメント文中にカンマ「,」を入れますと、カンマ「,」以降の文は登録されませんのでご注意ください。



2 コントロールパネルの【メール】から、【メールアカウント管理（管理者用）】をクリックし、「メールアカウント新規登録/一括操作」をクリックします。

▶ メールアカウント新規登録・一括操作

メールアカウント一括登録/パスワード一括変更/出力/一括削除

account01,password1234
account02,password4567,comment001
account03,password8901,comment002

■登録方法の例
・コメントなしの場合 account,password1234
・コメントありの場合 account,password4567,comment
※コメント文に「.(カンマ)」を入れますと、「.(カンマ)」以降のコメントは登録されません。

■削除方法の例
account

■パスワード変更方法の例
account,newpassword1234

※2アドレス目以降は改行してから同様の書式でご入力ください。

登録 パスワード変更 出力 削除

重要

すでに登録されているメールアカウントが入っているとエラーになります。

エラーが表示された場合には、そのアカウントは登録されません。

行は空けないでください。

本機能を使ってメールアドレスを更新しても、すでに登録されているアドレスを上書きするものではありません。

一度に登録できるメールアカウント数は、200件までとなります。それ以上の場合は、分割して複数回に分けて登録してください。

パスワード一括変更

1 コントロールパネルの【メール】から、【メールアカウント管理（管理者用）】

をクリックし、「メールアカウント新規登録/一括操作」をクリックします。



2 「メールアカウント一括登録/パスワード一括変更/出力/一括削除」の入力欄に変更したいアカウントとパスワードをカンマ「,」で区切って入力し、「パスワード変更」ボタンをクリックします。

メールアカウント一括登録/パスワード一括変更/出力/一括削除

account01,newpassword1234
account02,newpassword4567
account03,newpassword8901

■登録方法の例

- ・コメントなしの場合 account,password1234
- ・コメントありの場合 account,password4567,comment

※コメント文に「,(カンマ)」を入れますと、「,(カンマ)」以降のコメントは登録されません。

■削除方法の例

account

■パスワード変更方法の例

account,newpassword1234

※2アドレス目以降は改行してから同様の書式でご入力ください。

登録 **パスワード変更** 出力 削除

重要

一度に変更できるメールアカウント数は、200件までとなります。それ以上の場合は、分割して複数回に分けて登録してください。

アカウントとパスワードの出力

リストの出力は、プラン変更時のメールアカウント設定時や、パスワードを忘れた場合にとっても便利です。ぜひ、ご活用ください。

メールアドレス一括登録/パスワード一括変更/出力/一括削除

■登録方法の例
・コメントなしの場合 account,password1234
・コメントありの場合 account,password4567,comment
※コメント文に「,(カンマ)」を入れますと、「,(カンマ)」以降のコメントは登録されません。

■削除方法の例
account

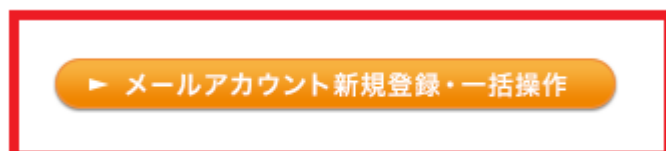
■パスワード変更方法の例
account,newpassword1234

※2アドレス目以降は改行してから同様の書式でご入力ください。

登録 パスワード変更 **出力** 削除

メールアドレス一括削除

1 コントロールパネルの【メール】から、【メールアドレス管理（管理者用）】をクリックし、「メールアドレス新規登録/一括操作」より移動をします。



2 「メールアドレス一括登録/パスワード一括変更/出力/一括削除」の入力欄に削除したいアカウントを入力して「削除」ボタンをクリックします。

メールアカウント一括登録/パスワード一括変更/出力/一括削除

account01
account02
account03

■登録方法の例

・コメントなしの場合 account,password1234
・コメントありの場合 account,password4567,comment
※コメント文に「.(カンマ)」を入れますと、「.(カンマ)」以降のコメントは登録されません。

■削除方法の例

account

■パスワード変更方法の例

account,newpassword1234

※2アドレス目以降は改行してから同様の書式でご入力ください。

登録

パスワード変更

出力

削除

重要

一度に削除できるメールアカウント数は、30件までとなります。それ以上の場合は、分割して複数回に分けて登録してください。

メールアカウントの削除

メールアカウントの削除

account01@e3999001.secure.jp
account02@e3999001.secure.jp
account03@e3999001.secure.jp
上記メールアカウントを削除します

※アカウントが削除されると、サーバー内に保存されている、このアカウントのメールデータおよび、アカウントに関する設定情報が全て削除されます。
※削除されたデータの復元はできかねますので、操作には充分ご注意ください。

メールアカウントの削除

重要

メールアカウントが削除されると、サーバー内に保存されているメールアカウントのメールデータおよび、設定情報がすべて削除されます。
削除されたデータの復帰はできかねますので、操作には充分ご注意ください。

メールデータの削除

メールボックスの削除

account01@e3999001.secure.jp
account02@e3999001.secure.jp
account03@e3999001.secure.jp
上記アカウントのメールボックスの内容を、すべて削除します

※メールボックスの内容が削除されても、このアカウントおよび、アカウントに関する設定情報は残ります。
※削除されたデータの復帰はできかねますので、操作には充分ご注意ください。

メールデータの削除

重要

メールデータが削除されると、サーバー内に保存されているメールアカウントのメールデータがすべて削除されます。ウェブメール画面上の送信ボックスや下書きフォルダなどに入っているデータも削除対象となりますのでご注意ください。

削除されたデータの復帰はできかねますので、操作には充分ご注意ください。

メールデータはすべて削除されます、一部のみ削除することは出来ません。

メールデータを削除後、メールアカウント、及びメールアカウントの設定情報はそのままの状態となります。

メールデータの容量が大きい場合、削除完了まで時間がかかる場合がございます。

メールデータ削除中のメールアカウント宛に送信されたメールが、メールソフト等で正しく受信できない可能性があります。削除処理完了までお待ちください。

メールのデータ削除に失敗する場合はお問い合わせください。